



## SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

#### DĖL SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLIUOJAMŲ (VALDOMŲ) UŽDARŪJŲ AKCINIŲ BENDROVIŲ PASIEKTŲ VEIKLOS TIKSLŲ ATITIKTIES JOMS NUSTATYTIEMS VEIKLOS TIKSLAMS VERTINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2018 m. rugpjūčio 30 d. Nr. T9-169

Skuodas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 3 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 37<sup>1</sup> straipsnio 2 dalimi, Skuodo rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Skuodo rajono savivaldybės kontroliuojamų (valdomų) uždarujų akcinių bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Įpareigoti Skuodo rajono savivaldybės kontroliuojamų (valdomų) uždarujų akcinių bendrovių vadovus, rengiant veiklos strategijas, vadovautis šio sprendimo 1 punktu patvirtintu tvarkos aprašu.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio teisės akto paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Savivaldybės meras

Petras Pušinskas

PATVIRTINTA

Skuodo rajono savivaldybės tarybos

2018 m. rugpjūčio 30 d. sprendimu Nr. T9-169

## **SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLIUOJAMŲ (VALDOMŲ) UŽDARŲJŲ AKCINIŲ BENDROVIŲ PASIEKTŲ VEIKLOS TIKSLŲ ATITIKTIES JOMS NUSTATYTIEMS VEIKLOS TIKSLAMS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Skuodo rajono savivaldybės kontroliuojamų (valdomų) uždaryjū akcinių bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato visų Skuodo rajono savivaldybės (toliau – savivaldybės) kontroliuojamų (valdomų) uždaryjū akcinių bendrovių (toliau – bendrovės) vertinimą, ar šios bendrovės pasiekė bendrovės veiklos strategijoje nustatytus trumpalaikius ir ilgalaikius veiklos tikslus.

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

3. Skuodo rajono savivaldybės kontroliuojamų uždaryjū akcinių bendrovių veiklos tikslai nustatomi bendrovės veiklos strategijoje.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. Savivaldybės kontroliuojama uždaroji akcinė bendrovė – uždaroji akcinė bendrovė, kurios akcijos, suteikiančios daugiau kaip 1/2 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime, nuosavybės teise priklauso savivaldybei.

4.2. Bendrovės vadovas – vienasmenis savivaldybės kontroliuojamos uždarnosios akcinės bendrovės valdymo organas.

4.3. Bendrovės valdyba – kolegialus uždarnosios akcinės bendrovės valdymo organas.

### **II SKYRIUS BENDROVIŲ VEIKLOS STRATEGIJOS RENGIMAS**

5. Bendrovės vadovas rengia 5 metų bendrovės veiklos strategijos projektą. Rengdamas veiklos strategijos projektą, bendrovės vadovas išanalizuoja ir įvertina aplinką bei išteklius, suformuoja misiją, numato strateginius tikslus (ilgalaikius ir trumpalaikius) ir uždavinius tikslams pasiekti bei pasiūlo tikslų vertinimo kriterijus – konkrečius rodiklius. Bendrovės veikla planuojama pagal turimus ir planuojamus gauti finansinius, materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius misijai vykdyti ir užsibrėžtiems strateginiams tikslams pasiekti.

6. Bendrovės vadovas pateikia parengtą bendrovės veiklos strategijos projektą bendrovės valdybai, kuri nustato konkrečius veiklos tikslų pasiekimo vertinimo rodiklius. Atsižvelgiant į bendrovės veiklos specifiką, kiekvienai bendrovei gali būti nustatomas skirtingas veiklos tikslų skaičius, tačiau vieniems metams (trumpalaikiai tikslai) nustatomi ne mažiau kaip 3 tikslai.

7. Strateginiai tikslai formuluojami vadovaujantis tinkamumo, realumo, motyvavimo, suprantamumo, įsipareigojimo, suderinamumo principais.

8. Bendrovės veiklos strateginiams tikslams įgyvendinti formuluojami uždaviniai, kurie nusako, kokia yra planuojama veikla, užtikrinanti nustatyto tikslo įgyvendinimą per nustatytą laikotarpį.

9. Kiekvienam bendrovės veiklos suformuotam uždaviniui įgyvendinti numatomos priemonės, kurios turi būti aiškios, su konkrečiais numatytais įgyvendinimo terminais. Priemonių skaičius turi būti pakankamas, kad užtikrintų tinkamą uždavinio įgyvendinimą. Priemonė turi būti efektyviausias ir racionaliausias būdas norimam rezultatui su turimais (planuojamais) ištekliais pasiekti, ji turi būti aiški, suprantama, teisėta ir praktiškai įgyvendinama.

10. Bendrovės veiklos pasiektų tikslų ir jų uždavinių įvykdymui vertinti vertinimo rodiklius nustato bendrovės valdyba.

11. Rengiant bendrovės veiklos strategiją, kartu rengiami ir finansiniai planai, rodantys, kaip įgyvendinus veiklos strategiją kis bendrovės finansinė padėtis per planuojamą laikotarpį.
12. Parengta bendrovės veiklos strategija ateinančiam laikotarpiui pateikiama bendrovės valdybai tvirtinti. Bendrovės veiklos strategija gali būti tikslinama ne dažniau kaip kartą per pusmetį.

### III SKYRIUS

#### ATITIKTIES NUSTATYMAS BENDROVĖS NUSTATYTIEMS VEIKLOS TIKSLAMS

13. Bendrovės vadovas iki kiekvienų metų balandžio 30 dienos bendrovės valdybai teikia bendrovės vadovo metinį pranešimą – bendrovės veiklos per ataskaitinį laikotarpį apžvalgą, kurioje:

13.1. pateikia finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizę, nurodydamas, kaip buvo įgyvendintos veiklos strategijos priemonės bendrovės veiklos tikslams pasiekti, ir bendrovės veiklą apibūdinančius pagrindinius finansinius rodiklius (pelningumo, likvidumo, turto panaudojimo efektyvumo), jų kaitą per metus;

13.2. apibūdina, kokią įtaką bendrovės veiklos rezultatams turėjo vidaus ir išorės veiksniai, rizika ir neapibrėžtumai, su kuriais įmonė susidūrė;

13.3. aprašo, kokia buvo pasiekta bendrovės veiklos pažanga: darbo našumo augimas, naujų technologijų diegimas, rinkos plėtra ir pan.;

13.4. nurodo, kaip buvo įgyvendinamos audito rekomendacijos;

13.5. nurodo, kokie prognozuojami ateinančio laikotarpio bendrovės veiklos rezultatai;

13.6. aprašo bendrovės skolas tiekėjams ir pirkėjų įsiskolinimus įmonėms, jų įtaką įmonės veiklai.

14. Bendrovės vadovas, likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki kadencijos pabaigos, pateikia bendrovės valdybai veiklos tikslų įgyvendinimo ataskaitą, kurioje per 5 metų kadencijos laikotarpį pateikiama informacija, kaip buvo įgyvendinami bendrovės veiklos tikslai, uždaviniai ir priemonės tikslams pasiekti, bei apskaičiuoja faktiškai pasiektus vertinimo rodiklius.

15. Pasibaigus bendrovės vadovo pirmajai kadencijai, bendrovės valdyba įvertina praėjusių 5 metų laikotarpio bendrovės veiklos rezultatus, ar bendrovė pasiekė visus ar tik iš dalies jai nustatytus veiklos tikslus, numatytus bendrovės veiklos strategijoje.

16. Nepasiekus bendrovės veiklos tikslų ar juos pasiekus tik iš dalies (dėl aplinkybių, kurių bendrovės vadovas negalėjo kontroliuoti, numatyti ir užkirsti kelio šių aplinkybių atsiradimui), prašoma bendrovės vadovo paaiškinimo dėl veiklos tikslų rodiklių neįvykdymo, ir kokių bus imtasi veiksmų siekiant geresnių bendrovės veiklos rezultatų. Tokiu atveju bendrovės valdyba svarsto, ar bendrovės vadovas tinkamai atliko savo pareigas, ar bendrovės vadovas gali būti renkamas (skiriamas) antrajai kadencijai, ar turi būti atšauktas iš vadovo pareigų.

### IV SKYRIUS

#### BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Tai, kas nereglamentuota Apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

18. Aprašas keičiamas, panaikinamas Skuodo rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

19. Už šio Aprašo vykdymą atsakingas bendrovės vadovas ir bendrovės valdybos, o vykdymą kontroliuoja Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktorius.